CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

***Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***

 **---------------------------------**

**THỎA THUẬN ĐI KÈM VỚI HỢP ĐỒNG KÝ QUỸ**

**(Áp dụng giao dịch ký quỹ của người lao động đi làm việc ở nước ngoài)**

🙡🙣

* *Căn cứ Hợp đồng ký quỹ số* ………………….ngày ./…/….*giữa Công ty ……………….. và Ngân hàng TMCP Kỹ Thương Việt Nam (gọi tắt là Hợp Đồng),*

Hôm nay, ngày…………tháng…………năm…………, tại …………………chúng tôi gồm có:

|  |
| --- |
| **1. BÊN NHẬN KÝ QUỸ:** NGÂN HÀNG TMCP KỸ THƯƠNG VIỆT NAM – CHI NHÁNH ........................... (Sau đây gọi tắt là "Techcombank") |
| Địa chỉ:  | .......................................................................................................................... |
| Điện thoại:  | .................................................................... | Fax: : ........................................... |
| Người đại diện:  | .................................................................... | Chức vụ: ..................................... |
| Giấy UQ số: | ....................................................................... của .......................................... |

|  |
| --- |
| **2. BÊN KÝ QUỸ:** [❑ Đối với cá nhân/❑ Đối với pháp nhânÔNG/BÀ:.............................................../CÔNG TY:................................................................. (Sau đây gọi tắt là "Khách Hàng") |
| CMND/CCCD/Hộ chiếu/Giấy CN ĐKDN số: | ................................ do .................................cấp ngày ....../......../....... |
| Địa chỉ: | ............................................................................................................... |
| Điện thoại:  | ........................................................................... | Fax: ........................ |
| Đại diện bởi:  | ........................................................................... | Chức vụ: .................. |
| Giấy UQ số: | ..................................................................... của ................................. |

Trên cơ sở thoả thuận và các quy định của Hợp Đồng, hai bên đã đồng ý thực hiện giao dịch ký quỹ dành cho người lao động của Khách Hàng với các nội dung sau:

**ĐIỀU 1 : Thực hiện ký quỹ cho người lao động đi làm việc ở nước ngoài:**

* 1. Người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài với Khách Hàng. Trong trường hợp này, người lao động thỏa thuận với Khách Hàng về việc ký quỹ để bảo đảm việc thực hiện Hợp đồng đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài. Người lao động thông qua Khách Hàng nộp tiền ký quỹ vào tài khoản tiền ký quỹ của Khách hàng tại Techcombank để giữ tiền ký quỹ của người lao động.
	2. Số tiền ký quỹ: Theo từng lần phát sinh và theo đề nghị của Khách Hàng trên Giấy đề nghị ký quỹ theo mẫu biểu của Techcombank cho mỗi lần nộp tiền ký quỹ phù hợp với số tiền ký quỹ được ghi rõ trong hợp đồng đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài.
	3. Thời hạn ký quỹ: Tương ứng với thời hạn của hợp đồng đưa Người lao động đi nước ngoài ký kết giữa Khách hàng và Người lao động.
	4. Lãi suất: Là lãi suất có kỳ hạn theo quy định của Techcombank trong từng thời kỳ có hiệu lực vào thời điểm Khách Hàng nộp tiền ký quỹ.
	5. Techcombank sẽ mở tài khoản ký quỹ riêng để theo dõi tiền ký quỹ cho từng người lao động. Khách Hàng cung cấp cho Techcombank bản Giấy ủy quyền của người lao động cho Khách Hàng thực hiện việc ký quỹ thay cho người lao động.
	6. Hồ sơ ký quỹ và mở tài khoản ký quỹ cho người lao động bao gồm
1. Hợp đồng đưa NLĐ đi làm việc ở nước ngoài.
2. Văn bản chấp thuận phía nước ngoài vào làm việc hoặc cấp visa cho người lao động.
3. Giấy CMND/Hộ chiếu/Căn cước công dân còn hiệu lực của người lao động.
4. Văn bản ủy quyền của người lao động cho Khách Hàng thực hiện việc ký quỹ thay cho người lao động theo mẫu biểu của Techcombank

Các giấy tờ trên là bản gốc, bản chính hoặc bản sao có chứng thực. Riêng đối với văn bản của nước ngoài cần có nợp pháp hóa lãnh sự.

**ĐIỀU 2: Rút/sử dụng tiền ký quỹ:**

* 1. Trường hợp người lao động vi phạm hợp đồng đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài, Khách Hàng có quyền yêu cầu Techcombank trích tiền ký quỹ của người lao động để bù đắp thiệt hại phát sinh do lỗi của người lao động gây ra cho Khách hàng với điều kiện Khách Hàng cung cấp đầy đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định tại Mục 2.2 dưới đây.
	2. Hồ sơ rút/sử dụng tiền ký quỹ của người lao động:
	3. Giấy đề nghị về việc rút/sử dụng tiền ký quỹ theo mẫu biểu của Techcombank
	4. Văn bản hòa giải thành với Người lao động và Khách hàng hoặc phán quyết đã có hiệu lực thi hành của Tòa án về việc NLĐ vi phạm Hợp đồng đưa NLĐ đi làm việc ở nước ngoài (bản gốc, bản chính hoặc bản sao chứng thực).
	5. Các giấy tờ khác (nếu có) theo quy định pháp luật trong từng thời kỳ

**ĐIỀU 3:** Hoàn trả tiền ký quỹ của người lao động**:**

* 1. Số tiền ký quỹ sau khi trừ số tiền đã thanh toán để bù đắp thiệt hại phát sinh do lỗi của NLĐ gây ra cho doanh nghiệp (nếu có) được hoàn trả cho người lao động trong các trường hợp sau:
1. Khách Hàng và Người lao động thanh lý hợp đồng đưa Người lao động đi làm việc ở nước ngoài (Người lao động hoàn thành hợp đồng hoặc về nước trước hạn);
2. Khách Hàng đơn phương thanh lý hợp đồng đưa người lao động đi làm việc ở nước sau khi đã ba lần thông báo bằng thư bảo đảm trong thời gian một trăm tám mươi ngày, kể từ ngày người lao động chấm dứt Hợp đồng , mà người lao động hoặc người được uỷ quyền hợp pháp của người lao động không đến thanh lý hợp đồng (theo quy định tại Luật Người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng)
3. Khách Hàng bị giải thể hoặc bị phá sản
4. Người lao động không đi làm việc ở nước ngoài sau khi đã nộp tiền ký quỹ;
5. Khách Hàng không đưa được Người lao động đi làm việc ở nước ngoài sau khi Người lao động đã nộp tiền ký quỹ.
	1. Hồ sơ tất toán và đóng tài khoản ký quỹ:
6. Giấy đề nghị về việc tất toán và đóng Tài khoản ký quỹ theo mẫu biểu của Techcombank; *và*
7. Trong các trường hợp (i), (iv), (v) nêu trên, Khách hàng cần cung cấp Biên bản thanh lý hợp đồng đưa Người lao động đi làm việc ở nước ngoài với Người lao động, trong đó ghi rõ số tiền ký quỹ hoàn trả cho người lao động. Khách hàng có thể uỷ quyền cho Người lao động trực tiếp rút tiền ký quỹ tại Techcombank. Tuy nhiên, Khách hàng cần cung cấp Văn bản Uỷ quyền cho Người lao động tất toán Tài khoản ký quỹ); hoặc
8. Trường hợp Khách Hàng đơn phương thanh lý hợp đồng đưa Người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo trường hợp (ii) Khoản 3.1 Điều 3 Phụ lục này, Khách Hàng cần cung cấp Giấy đề nghị của Người lao động hoặc người được Người lao động uỷ quyền về việc hoàn trả tiền ký quỹ của Người lao động.
9. Trường hợp Khách Hàng bị giải thể hoặc bị phá sản, Khách Hàng cần cung cấp: Văn bản xác nhận của Cục Quản lý lao động ngoài nước về việc doanh nghiệp bị giải thể hoặc bị phá sản để chuyển cho doanh nghiệp khác hoặc chuyển cho Cục Quản lý lao động ngoài nước giải quyết quyền lợi và nghĩa vụ của người lao động theo quy định pháp luật.
10. Các giấy tờ khác (nếu có) theo quy định pháp luật trong từng thời kỳ

**ĐIỀU 4: Điều khoản khác:**

* 1. Thỏa thuận này có giá trị khi Khách hàng thực hiện ký quỹ từng lần cho Người lao động theo quy định của Pháp luật. Thỏa thuận này và các Giấy đề nghị ký quỹ phát sinh theo Thỏa thuận này là một bộ phận không tách rời của Hợp Đồng.

4.2. Thỏa thuận này được lập thành 02 bản, mỗi bên giữ 01 bản, có giá trị đi kèm với Hợp đồng ký quỹ số………ngày….đã ký kết giữa Ngân hàng và Khách hàng.

4.3. Hai bên có nghĩa vụ thực hiện đúng và đầy đủ các quy định theo Hợp Đồng và Thỏa thuận này.

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN KHÁCH HÀNG****(Ký tên & đóng dấu)** | **ĐẠI DIỆN TECHCOMBANK****(Ký tên & đóng dấu)** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |