**BẢNG KÊ NỘP SÉC**

*Phần dành cho khách hàng lập*

|  |
| --- |
| Số bảng kê: |
| Ngày……/……/…… |

Tên người thụ hưởng: ……………………………………………………………………

Số hiệu TK: ……………………………………………………………………………

Tại: ………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Số Séc** | **Ngày ký phát** | **Tên người ký phát séc** | **Số TK người ký phát séc** | **Người bị ký phát**  **Mã NH:** | **Số Tiền** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Số tiền bằng số: | | | | | |  |
| Số tiền bằng chữ:………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………… | | | | | | |

**Kế toán trưởng Chủ tài khoản**

*(Nếu có) (Ký tên, đóng dấu)*

|  |  |
| --- | --- |
| *Phần dành cho người thu hộ:*  Đã nhận đủ…………….. tờ séc của………...  *……………………………………………………*  Số tài khoản*……………………………………*  (tại) ………………………………….…….    Ngày…. tháng….. năm……  **Kế toán Kiểm soát**  *(Ký tên, đóng dấu)* | *Phần dành cho người bị ký phát:*  Thanh toán ngày:………………………………  Số tiền thanh toán (bằng số):……………………  Bằng chữ:………………………………………  Toàn bộ số séc  Trả lại tờ séc số………………………  Ngày…. tháng….. năm……  **Kế toán Kiểm soát**  *(Ký tên, đóng dấu)* |