

1. Đăng nhập (LOGON)

Bước 1: Bấm phím **MENU** màu vàng

Bước 2: Chọn **F4 – ĐĂNG NHẬP**

2. Giao dịch thanh toán (SALE)

Bước 1: Bấm **MENU**

Bước 2: Chọn **F1 – BÁN HÀNG**

Bước 3: Nhập số tiền cần thanh toán

Bước 4: Thực hiện thao tác Chạm/Chèn/Quẹt thẻ (đối chiếu thông tin thẻ)

Bước 5: Nhập mật khẩu thanh toán thẻ (nếu có yêu cầu)

Bước 6: Bấm **ENTER** để in tiếp liên Ngân hàng và liên Khách hàng, nếu không in bấm Cancel

3. Tổng kết/kết toán giao dịch (SETTLE)

Bước 1: Bấm **MENU**

Bước 2: Chọn **F3 – KẾT TOÁN**

Bước 3: Bấm **ENTER** để in báo cáo chi tiết & tổng kết giao dịch

4. In lại giao dịch

Bước 1: Bấm phím màu tím tại hàng trên cùng

Bước 2: Chọn chức năng tương ứng để in lại:

- Giao dịch cuối: bấm F2
- Giao dịch bất kỳ: bấm F3 và nhập số hóa đơn cần in lại

5. Hủy giao dịch (VOID)

Bước 1: Bấm **MENU**

Bước 2: Chọn **F2 - HỦY**

Bước 3: Nhập pass 000000

Bước 4: Nhập số hóa đơn cần hủy

Bước 5: Đối chiếu thông tin giao dịch và bấm

ENTER để tiến hành hủy giao dịch

***** Ghi chú *****

1. Yêu cầu lưu hóa đơn thanh toán thẻ có chữ ký xác nhận của chủ thẻ trong vòng 18 tháng kể từ ngày giao dịch.
2. Giao dịch Hủy (Void): Không giao hàng hóa cho Khách hàng.
3. Dấu hiệu rủi ro về thẻ:
 - Chủ thẻ sử dụng nhiều thẻ để thanh toán và đều không được
 - Chủ thẻ sử dụng thẻ người khác để thanh toán
 - Không có tên chủ thẻ trên thẻ, tên chủ thẻ trên thẻ khác với tên hiển thị trên máy Pos**→ Yêu cầu chủ thẻ xuất trình giấy tờ tùy thân để đối chiếu trước khi thực hiện giao dịch.**
4. Liên hệ **HOTLINE** hiển thị trên màn hình Pos để được hỗ trợ sớm nhất.

Hotline: 086 653 1551

Miền Bắc: 086 654 1221 - 086 664 1221

Miền Nam & Miền Trung: 086 658 6096 - 086 658 7096

