

1. Đăng nhập (LOGON)

Bước 1: Chọn **ĐĂNG NHẬP** tại màn hình chính

Bước 2: Màn hình báo “**ĐĂNG NHẬP THÀNH CÔNG**”

2. Giao dịch thanh toán (SALE)

Bước 1: Chọn **THANH TOÁN** tại màn hình chính

Bước 2: Nhập số tiền cần thanh toán và chọn tiếp theo để xác nhận

Bước 2: Thực hiện thao tác Chạm/Chèn/Quẹt thẻ (đối chiếu thông tin thẻ)

Bước 3: Nhập mật khẩu thanh toán thẻ (nếu có yêu cầu)

Bước 4: Chọn **IN HÓA ĐƠN**

Bước 5: Chọn **ĐỒNG Ý** để in tiếp liên

Ngân hàng và liên Khách hàng

(nếu không in chọn **HỦY**)

3. Tổng kết/kết toán giao dịch (SETTLE)

Bước 1: Chọn **TỔNG KẾT**

Bước 2: Nhập pass 0000

Bước 3: Chọn kết toán để tổng kết giao dịch

4. In lại giao dịch

Bước 1: Chọn **CÀI ĐẶT >> ĐẠI LÝ**

Bước 2: Nhập pass 0000

Bước 3: Chọn chức năng tương ứng để in lại:

- Giao dịch cuối
- Giao dịch tổng kết

5. Hủy giao dịch (VOID)

Bước 1: Chọn **HỦY GIAO DỊCH**

Bước 2: Nhập pass 0000

Bước 4: Chọn giao dịch cần hủy

Bước 5: Đối chiếu thông tin giao dịch và chọn tiếp theo để tiến hành hủy giao dịch

*** Ghi chú ***

1. Yêu cầu lưu hóa đơn thanh toán thẻ có chữ ký xác nhận của chủ thẻ trong vòng 18 tháng kể từ ngày giao dịch.
2. Giao dịch Hủy (Void): Không giao hàng hóa cho Khách hàng.
3. Dấu hiệu rủi ro về thẻ:
 - Chủ thẻ sử dụng nhiều thẻ để thanh toán và đều không được
 - Chủ thẻ sử dụng thẻ người khác để thanh toán
 - Không có tên chủ thẻ trên thẻ, tên chủ thẻ trên thẻ khác với tên hiển thị trên máy Pos**→ Yêu cầu chủ thẻ xuất trình giấy tờ tùy thân để đối chiếu trước khi thực hiện giao dịch.**
4. Liên hệ **HOTLINE** hiển thị trên màn hình Pos để được hỗ trợ sớm nhất.

Hotline: 086 653 1551

Miền Bắc: 086 654 1221 - 086 664 1221

Miền Nam & Miền Trung: 086 658 6096 - 086 658 7096

